



## **PIANO ANNUALE DEL TEAM DIGITALE**

### **Composizione del Team Digitale:**

#### **Coordinatrice e animatore digitale:**

Prof.ssa Cantacessi Anna

#### **Docenti:**

Prof. Racanelli Raffaele;  
Prof.ssa La Polla Raffaella;  
Prof.ssa Giorgio Rossana;  
Prof.ssa Chiarullo Giuseppina;  
Prof. Catella Dario;

Ins. Palmirota Lara;  
Ins. Mastrorocco Giovanni;  
Ins. Traversa Anna;  
Ins. Lanzo Maria;

#### **segreteria:**

Fiorentino Marisa  
DSGA: Desantis Angela

#### **Dirigente Scolastico:**

**DS: Lazazzera Ippolita**

## Suddivisione incarichi:

**Prof.ssa Cantacessi Anna:** Animatore digitale e coordinatrice del team digitale, referente della dematerializzazione e Google Calendar. La prof.ssa, inoltre, curerà la stesura del piano annuale del team digitale e la compilazione di Google Calendar insieme a: Fiorentino Marisa, la DSGA Desantis A. e la DS dott.ssa Lazizzera I.

**Prof.ssa La Polla:** Referente della formazione docenti e amministratore della G Suite for Education. La prof.ssa si occuperà della gestione degli 'account' G. Suite di tutto il personale scolastico e alunni in entrata e in uscita. Supporterà gli utenti della G Suite.

**Prof.ssa Giorgio:** Referente Book in Progress e responsabile del download dei testi del Book in Progress; la prof.ssa attiverà uno sportello nelle sue ore libere per supportare gli alunni delle classi digitali della SSPG nell'aggiornamento delle app a pagamento scaricate sull'iPad.

**Prof.ssa Chiarullo:** Responsabile del regolamento per il 'Laboratorio Mobile Mac'; la prof.ssa attiverà uno sportello nelle sue ore libere per supportare gli alunni delle classi digitali della SSPG nell'aggiornamento delle app a pagamento scaricate sull'iPad.

**Prof. Racanelli:** Referente del sito per la SSPG, referente della strumentazione robotica della SSPG, ricognizione della strumentazione della SSPG, amministratore della pagina Facebook, primo soccorso tecnico della SSPG.

**Prof. Catella:** Referente del registro elettronico per la SSPG.

**Ins. Lanzo:** Referente del registro elettronico per la SP.

**Ins. Traversa:** Referente del registro elettronico per la SI, primo soccorso tecnico SI, referente della strumentazione robotica della SI, referente del sito per la SI.

**Ins. Palmirota:** Referente del sito per la SP in merito al PTOF e progetti in rete, realizzazione di locandine, referente strumentazione robotica della SP.

**Ins. Mastrorocco:** referente della strumentazione tecnica della SP, ricognizione della strumentazione tecnica.

**DSGA:** coordinamento del sito e gestione di Google Calendar.

**FIorentino Marisa:** gestione Google Calendar.

**DS:** Coordinamento del sito e gestione di google Calendar.

I docenti **Cantacessi, Catella, Giorgio, La Polla e Racanelli** cureranno lo start-up delle classi digitali insieme alla collaborazione dei docenti nelle classi prime digitali della SSPG.

Tutti i docenti del team supporteranno i docenti dell'IC nell'organizzazione **dell'Open Day**.

### STRUTTURA DEL PIANO ANNUALE

Il piano annuale del Team Digitale è stato strutturato in relazione alle aree di Processo a cui si è data priorità nel RAV e conseguentemente nel PDM.

**Processi: pratiche educative e didattiche**

1. **Curricolo, Progettazione e valutazione;**
2. **Ambiente di apprendimento;**
3. **Continuità e orientamento;**

**Processi: pratiche gestionali e organizzative:**

- ❖ **Orientamento strategico e organizzazione della scuola.**
- ❖ **Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane.**

**Contesto:**

- **Dematerializzazione;**
- **Supporto alla gestione del registro elettronico Argo.**

Area di processo:	Azioni:	Fasi:	Tempi:	Docenti coinvolti:	Destinatari

<b>Curricolo, progettazione e valutazione</b>	<b>Start-up classi prime digitali.</b>	<b>Fase 1:</b> creazione di un account istituzionale.	10-14 Settembre	Prof.ssa La Polla	Alunni delle classi IA, IC, IE, IF.
		<b>Fase 2:</b> Consegna del modulo contenente la liberatoria relativa alla G Suite. Gli alunni restituiranno il modulo firmato ai coordinatori entro il 21 settembre.	17-18 Settembre	Segreteria e docenti	Alunni delle classi IA, IC, IE, IF.
		<b>Fase 3:</b> Creazione dell'id Apple	Dal 24 settembre al 28 settembre in orario curricolare.	Giorgio; Cantacessi  Catella; Cantacessi  La Polla;  Racanelli	Alunni I A  I C  I E  I F
		<b>Fase 4:</b> Introduzione all'uso di funzioni basilari dell'iPad.	Dal 24 settembre al 28 settembre in orario curricolare.	Giorgio; Cantacessi  Catella; Cantacessi  La Polla;  Racanelli	I A  I C  I E  I F

		<p><b>Fase 4:</b> Download di app didattiche.</p> <p><b>Fase 5:</b> attivazione e interazione nella classe virtuale con Google Classroom.</p> <p><b>Fase 6:</b> Download dei testi del book in progress.</p> <p><b>Fase 7:</b> Supporto al download dei testi digitali.</p>	<p>Stessi tempi</p> <p>Stessi tempi</p> <p>Prima settimana di ottobre.</p> <p>Prima settimana di ottobre.</p>	<p>Stessi docenti</p> <p>Stessi docenti</p> <p>Giorgio:</p> <p>Tutti i docenti delle classi digitali</p>	<p>Stessi alunni</p> <p>Stessi alunni</p> <p>I A - I C I E – I F</p> <p>Alunni delle classi digitali</p>
<p><b>Curricolo, progettazione e valutazione</b></p>	<p><b>Book in Progress</b></p>	<p>Revisione e aggiornamento dei testi della rete nazionale 'Book in Progress'.</p>	<p>Anno scolastico</p>	<p>Referente e collaboratrice SSPG: Prof.ssa Giorgio R.; Collaboratrici: Prof.ssa La Polla R.; Prof.ssa Casiello M.; Coordinatrice SP: Palmirota L.</p>	<p>Alunni della SP e SSPG</p>
<p><b>Area di processo-Pratiche educative e didattiche:</b></p> <p><b>Continuità e orientamento</b></p> <p><b>(Vedi</b></p>	<p><b>Open Day</b></p>	<p>Fiera dell'orientamento</p>	<p>Gennaio/ Febbraio</p>	<p>I docenti e alunni delle classi dell'IC</p>	<p>Genitori e alunni frequentanti le classi</p>

<p><b>piano annuale della 'continuità e orientamento).</b></p>					<p>quinte della SP</p>
<p>Area di processo-Pratiche gestionali e organizzative:</p> <p><b>Sviluppo e valorizzazione e delle risorse umane</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Formazione sull'uso delle funzioni avanzate di Argoscuolan ext.</b></li> <li>2. <b>Formazione docenti di tutte le classi digitali</b></li> <li>3. <b>Formazione docenti in arrivo</b></li> <li>4. <b>Creazione di una classe virtuale con Google Classroom</b></li> <li>5. <b>Corsi di formazione</b></li> </ol>	<p>Uso di funzioni avanzate di Argo per la dematerializzazione</p> <p>Nuove app, classroom e nuove funzionalità</p> <p>Dall'id Apple alla didattica digitale</p> <p>Condivisione di buone pratiche in merito all'innovazione didattica</p> <p>Didattica digitale</p>	<p>13 Settembre</p> <p>24 Settembre 15.00-17.00</p> <p>24 Settembre 17.00-18.30</p> <p>Tutto l'anno scolastico</p> <p>Anno scolastico</p>	<p>Nicola Delcello</p> <p>Formatore di Compulab</p> <p>Prof.ssa Cantacessi</p> <p>Docenti esperti</p> <p>Docenti esperti</p>	<p>DS, Segreteria, Funzioni Strumentali, DSGA, docenti del Team Digitale.</p> <p>Tutti i docenti dell'IC, DS e DSGA.</p> <p>Docenti dell'IC</p>
<p><b>(Vedi piano annuale</b></p>					

sulla formazione)	sulle metodologie didattiche innovative previsti dall'ambito 5 e corsi di formazione su 'SCUOLA SENZA ZAINO'.				
<b>Contesto</b>	<b>Dematerializzazione</b> :	Dematerializzare la comunicazione interna ed esterna alla scuola	Anno Scolastico	DS, DSGA, Fiorentino Marisa, Prof.ssa Cantacessi A.	Famiglie, docenti e ATA
<b>Contesto</b>	<b>Supporto alla gestione del registro elettronico</b> <b>Argo:</b>	Emissione di credenziali di accesso per le famiglie delle classi prime digitali SSPG e per i nuovi docenti della SSPG; Informativa ai docenti della SSPG.  SP e SI: associazione dei docenti alle classi, generazione password per insegnanti e famiglie. SP: Formazione e	Anno Scolastico          Anno Scolastico	Segreteria e Prof. Catella          Ins. Lanzo Maria	Docenti e famiglie          Insegnanti SP e SI e famiglie

		tutoraggio per insegnanti della SP.  SI: Formazione e tutoraggio per insegnanti della SI.		Ins. Traversa Anna	Insegnanti SI e famiglie
<b>Tutte le aree di processo</b>	<b>Monitoraggio delle azioni</b>	Programmazione delle fasi delle azioni di continuità e di formazione previste.	11 Sett., Dic., Feb., Aprile, Maggio/ Giugno.	Team digitale	Condivisione e diffusione dei risultati raggiunti in collegio.

Cassano delle Murge 19/09/2018

L'animatore digitale  
Anna Cantacessi