



# REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI

1

## CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE D'ISCRIZIONE

La C.M. n. 22 del 21 dicembre 2015 recita:

"... In previsione di richieste di iscrizione in eccedenza, la scuola procede preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione, mediante delibera del Consiglio di istituto da rendere pubblica prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposita sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato dalla scuola"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROPONE IL SEGUENTE REGOLAMENTO INSERITO NEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

*ISCRIZIONI – ECCEDENZE E LISTA DI ATTESA - FORMAZIONE DELLE CLASSI -  
ASSEGNAZIONE DI ALUNNI E DOCENTI ALLE CLASSI - ISCRIZIONI ALUNNI  
STRANIERI*

L'accettazione delle iscrizioni è effettuata annualmente dal Dirigente Scolastico con il vincolo dei posti disponibili, sia per le classi prime che per le classi successive.

La formazione delle classi, nonché l'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi sono effettuate dal Dirigente Scolastico sentite le proposte del Collegio Docenti, secondo i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgv. 297/94, dal D.Lgv.165/01 e dal D.M. n°89/09, nonché dalla contrattazione decentrata di istituto per l'assegnazione a sezioni e plessi distaccati.

L'atto finale, di competenza esclusiva del D.S., fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, vanno esplicitamente motivati.

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel Piano dell'Offerta Formativa della scuola.





## **FORMAZIONE DELLE CLASSI E DELLE SEZIONI, ATTIVITA' E NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI**

2

### **CAPO I - CRITERI PER L'ACCETTAZIONE DELLE ISCRIZIONI ALLE SEZIONI SCUOLA INFANZIA E ALLE CLASSI PRIME SCUOLA PRIMARIA E S.S.P.G.**

#### **Art.1**

##### **ISCRIZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA:**

- Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia i bambini e le bambine che abbiano compiuto o compiano il terzo anno di età entro il 31 dicembre dell'anno in corso.
- Possono, altresì, essere iscritti i bambini e le bambine che compiano i tre anni di età non oltre il termine del 30 aprile anno successivo.
- Per i bambini di 4 e 5 anni già frequentanti la Scuola dell'Infanzia si deve presentare domanda di riconferma su apposito modello.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre .

I criteri di precedenza dell'ammissione alla frequenza dei bambini, sono quelli deliberati dal Consiglio di Istituto .

L'ammissione dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento di cui al D.P.R. 20/03/2009, N. 89:

1. Alla disponibilità di posti ed esaurimento di eventuali liste di attesa;
2. Alla disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
3. Alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità di accoglienza, il Collegio ha valutato che potranno essere accolti dal mese di settembre massimo uno – due alunni anticipatari per ogni sezione dei bambini di tre anni, a condizione che il bambino anticipatario sia autonomo anche nell'igiene personale e nell'alimentazione.

I bambini anticipatari, la cui iscrizione sia pervenuta nei termini utili, saranno collocati in una lista di attesa secondo il mese di nascita e saranno ammessi alla frequenza a settembre seguendo la precedenza di età (saranno ammessi prima i bambini di gennaio e gli altri a seguire).

Dopo la chiusura delle iscrizioni, non potranno essere accolte domande di bambini anticipatari, poiché i posti disponibili saranno riservati agli alunni più grandi di età che avranno la precedenza anche se iscritti fuori termine.





**Criteria per la lista d'attesa nella scuola dell'infanzia e per l'eccedenza di iscrizioni in un plesso:**

- Riconferme;
- Bambini più grandi di età; in caso di iscrizione giunta in ritardo anche per trasferimento del nucleo familiare i Bambini più grandi hanno la precedenza rispetto a quelli in lista di attesa anticipati o più piccoli di età, per maggiore età si intende anno di nascita .
- Portatori di handicap o alunno /a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della legge 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità minima 74%;
- Bambini aventi un fratello o una sorella già frequentanti lo stesso plesso;
- Alunno o alunna orfano di entrambi o di un genitore o in affidamento ai servizi sociali, o proveniente da famiglia con un solo genitore (non si intendono genitori separati);
- Alunno/a in affidamento adottato da non più di un anno o in corso di adozione;
- Bambini extracomunitari e/o di cittadinanza straniera non nati in Italia;
- Bambini con entrambi i genitori lavoratori, anche non conviventi, con un orario lavorativo non inferiore alle sei ore giornaliere o con un genitore lavoratore nel plesso scelto.

Dopo i precedenti criteri che sono in ordine di applicazione, a parità si seguirà l'ordine di età mese - giorno e in ultima ratio il sorteggio.

In relazione alla lista di attesa dei bambini di due anni e mezzo tutti i criteri sopra descritti non saranno considerati, per cui si creerà la lista di attesa secondo il mese di nascita.

Gli alunni riconfermati avranno la precedenza nelle sezioni secondo il tempo scuola prescelto.

- Nel caso in cui ci sia eccedenza di iscrizioni in un plesso, seguendo i criteri sopra indicati, gli alunni che non dovessero rientrare, potranno essere iscritti nell'altro plesso qualora ci sia posto o andranno in lista di attesa in mancanza di posti in tutto l'Istituto.
- Si formeranno gli elenchi degli alunni che hanno scelto il tempo pieno e di quelli che hanno scelto il tempo ridotto; le sezioni di tempo ridotto funzioneranno solo nel plesso di Via Capitano Galietti.

**ISCRIZIONI SCUOLA PRIMARIA**

- Hanno l'obbligo di iscrizione alla 1<sup>a</sup> classe della Scuola Primaria tutti i bambini e le bambine che compiono i 6 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso;
- Possono iscriversi, altresì, per anticipo, coloro che li compiono entro il 30 aprile dell'anno successivo.





### **ISCRIZIONI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

- Per l'anno scolastico di riferimento, devono essere iscritti alla classe prima della Scuola Secondaria di 1° Grado, gli alunni che abbiano conseguito l'ammissione o l'idoneità a tale classe.

Le iscrizioni alla prima classe di Scuola Secondaria di 1° grado presso una Istituzione Scolastica Statale, si effettuano esclusivamente on line.

L' accettazione delle iscrizioni alle classi prime, per ciascun anno scolastico, tenuto conto della reale situazione degli spazi a disposizione della scuola, dopo aver collocato in tali spazi le classi dalle 2° alle 5° nella primaria e dalle 2° alle 3° nella Secondaria di Primo Grado e determinati quelli disponibili per le prime, sarà condizionata dalla capienza e dal numero delle aule, come previsto dalla normativa.

### **In caso di esubero in un Plesso o per un' opzione espressa al momento dell'iscrizione, si stabilisce quanto segue:**

**I criteri per l'ammissione alla frequenza del tempo pieno Via Convento** seguono il seguente ordine:

- 1. Bambini aventi un fratello o una sorella già iscritti e frequentanti il tempo pieno;**
- 2. Bambini con entrambi i genitori lavoratori, anche non conviventi, con un orario lavorativo non inferiore alle sei ore giornaliere o con un genitore lavoratore nel plesso scelto;**
- 3. Portatori di handicap o alunno /a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della legge 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità minima 74%;**
- 4. Alunno o alunna orfano di entrambi o di un genitore o in affidamento ai servizi sociali, o proveniente da famiglia con un solo genitore (non si intendono genitori separati);**
- 5. Alunno/a in affidamento adottato da non più di un anno o in corso di adozione;**
- 6. Bambini extracomunitari e/o di cittadinanza straniera.**

Si specifica comunque che l'istituzione nel caso di non disponibilità di posti per il tempo pieno o non effettuazione garantisce la frequenza al tempo normale, nel plesso prescelto.

**I criteri per l'ammissione alla frequenza del tempo pieno Via Convento** seguono il seguente ordine:

- **Bambini aventi un fratello o una sorella già iscritti e frequentanti il plesso;**
- **portatori di handicap o alunno /a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della legge 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità minima 74%;**
- **Bambini il cui nucleo familiare sia residente nel bacino di utenza della scuola, si intende viciniorietà' del civico dell'abitazione (Via) rispetto al plesso scolastico andando in ordine di grandezza della distanza;**





- **Alunno o alunna orfano di entrambi o di un genitore o in affidamento ai servizi sociali, o proveniente da famiglia con un solo genitore (non si intendono genitori separati);**
- **Alunno o alunna in affidamento adottato da non più di un anno o in corso di adozione;**
- **Bambini extracomunitari e/o di cittadinanza straniera;**
- **Bambini con entrambi i genitori lavoratori, anche non conviventi, con un orario lavorativo non inferiore alle sei ore giornaliere o con un genitore lavoratore nel plesso scelto,**
- **Bambini provenienti da plessi di Scuole dell'Infanzia dello stesso Istituto.**

5

Solo in caso di parità di criteri si procederà al sorteggio come ultima ratio.

I criteri sono in ordine di priorità.

Si specifica comunque che l'istituzione nel caso di non disponibilità di posti nel plesso prescelto, garantisce la frequenza nell'altro plesso.

L'applicazione di detti criteri e la conseguente individuazione degli alunni in esubero è affidata al DS col supporto della segreteria e della Commissione formazione classi. Le famiglie vanno avvisate tempestivamente ed assistite dalla scuola nell'individuazione della nuova collocazione scolastica e nelle procedure di trasferimento dell'iscrizione stessa da un plesso all'altro o da un modello scelto all'altro.

**I criteri per l'ammissione alla frequenza di classi digitali plesso "V. Ruffo" in caso di eccedenza rispetto alle classi formate con questa opzione:**

1. Gli alunni aventi un fratello o una sorella già iscritti e frequentanti le classi digitali,
2. Portatore di handicap o DSA certificato o figlio di portatori di handicap.

Solo in caso di parità di criteri, si procederà al sorteggio come ultima ratio.

## **CAPO II - ISCRIZIONI IN CORSO D'ANNO**

### **Art. 2 – Accettazioni iscrizioni classi successive alle prime**

L'accettazione delle iscrizioni alle classi successive alle prime si effettua tenendo conto della disponibilità di posti.

### **Art. 3 – Criteri per l'accettazione**

Gli alunni che si iscrivono alle diverse classi durante l'anno scolastico, sono assegnati dal Dirigente Scolastico alle varie sezioni e plessi sulla base dei seguenti criteri:

- numero di alunni per classe;
- presenza di alunni in situazione di disabilità, o che presentano bisogni educativi speciali certificati (tipo DSA);
- eventuale situazione di problematicità accertata e documentata dell'alunno nuovo iscritto, in classi ove non siano già presenti altri alunni disabili, per un massimo di n. 2 alunni per classe;





#### Trasferimenti di classe già frequentata

Non saranno possibili dopo il trenta settembre di ogni anno, se non in presenza di gravi problematiche documentate adeguatamente.

#### Art. 4 – Rientro in sede

Nel caso di rientro in sede dopo un periodo di frequenza in altra scuola, l'alunno sarà assegnato alla classe d'origine, fatta salva la disponibilità dei posti.

### CAPO III - FORMAZIONE DELLE CLASSI

#### Art. 5 – Criteri generali per la formazione delle classi e delle sezioni

Le classi prime della scuola secondaria di primo grado, della scuola primaria e delle sezioni di scuola dell'Infanzia vengono formate annualmente dal Dirigente Scolastico, unitamente ad una commissione composta dai collaboratori del dirigente e da un docente di ogni grado di scuola designato dal Collegio, dal Presidente del Consiglio di Istituto o suo delegato.

La Commissione sarà supportata dalle Assistenti Amministrative dell'area alunni.

#### Criteri per la formazione delle sezioni nella scuola dell'infanzia

- Le sezioni della scuola dell'infanzia si formeranno a settembre secondo il criterio di omogeneità per età, gli elenchi si compileranno distribuendo gli alunni secondo l'ordine alfabetico, bilanciando il numero dei bambini e delle bambine per ciascuna sezione, dei bambini anticipatari, dei bambini stranieri.
- Dove sia impossibile numericamente, si formerà con i nuovi iscritti una sezione eterogenea, nel caso di opzione per diversi tempi scuola, si formeranno le sezioni in base al tempo scuola scelto, per cui se ci saranno una o poche sezioni di tempo ridotto queste potranno essere eterogenee.
- Successivamente il D.S. assegnerà ai docenti i gruppi- sezione così costituiti, secondo la normativa vigente.
- Gli alunni in situazione di Handicap o DSA certificati e gli alunni segnalati da Enti preposti saranno distribuiti dal D.S. nei gruppi classe costituiti.
- I bambini anticipatari saranno ammessi alla frequenza come deciso dal Collegio da settembre e in base alla disponibilità dei posti max uno o due per sezione e se autonomi.
- Dopo l'affissione degli elenchi non saranno concessi spostamenti.

#### Criteri per la formazione delle classi prime della SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per gli iscritti al primo anno della Scuola Primaria e della SSPG, la formazione delle classi è disposta dal Dirigente Scolastico, con una apposita commissione, sulla base dei seguenti criteri:

- Verranno formulati gli elenchi generali degli alunni iscritti in ciascun plesso (alunni di via Gramsci, alunni di via Convento, alunni della SSPG) seguendo la relativa indicazione data dai genitori al momento dell'iscrizione (dopo aver applicato i criteri dell'art.1 in caso di eccedenza).





- Per la SSPG si formeranno due elenchi distinti: uno degli iscritti alle classi con uso dei testi digitali, uno degli iscritti alle classi con uso dei testi misti,
- per il plesso di Via Convento si formeranno l'elenco degli iscritti al tempo pieno e l'elenco degli iscritti al tempo normale( classi senza zaino, classi tradizionali).
- per il plesso di via Gramsci si formerà l'elenco degli iscritti al plesso la cui opzione comporta l'adesione al modello "Senza Zaino".

7

Il numero di classi di ciascun plesso relativo alle diverse opzioni proposte al momento dell'iscrizione dipenderà dalla scelta delle famiglie, in caso di meno di quindici opzioni per la scuola primaria o diciotto per la scuola dell'infanzia e la scuola secondaria di primo grado espresse

per una proposta non si potrà attuare una classe per la proposta opzionata (esempio tempo pieno o classe digitale o classe tradizionale...) ma si garantirà la frequenza nell'Istituto;

- dagli elenchi di plesso stilati secondo il precedente punto si creeranno classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno, formate in base al criterio dell'ordine alfabetico (elenco maschi-elenco femmine collocazione delle coppie negli elenchi a partire dal numero 1 e a seguire negli altri elenchi ) che consente omogeneità numerica e per sesso fra le diverse classi formate;
- le classi con presenza di alunni disabili subiranno un'opportuna riduzione numerica;  
Il numero degli alunni nelle classi iniziali che accolgono alunni diversamente abili non può superare il limite di 20, purché sia motivata la necessità di tale consistenza numerica, in rapporto alle esigenze formative degli alunni disabili;
- sulla base del piano dell'offerta formativa, il numero minimo e massimo di alunni costitutivo delle classi può essere incrementato o ridotto del 10%, nel rispetto di quanto previsto ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 81.
- nel caso di più alunni in situazione di disabilità o di DSA certificati, o di più alunni di diversa nazionalità, o anticipatori, se ne deve assicurare una distribuzione omogenea nelle diverse classi.
- Nel formulare gli elenchi, la commissione potrà apportare modifiche agli stessi al fine di garantire la presenza di almeno due alunni provenienti dalla stessa classe/sezione precedentemente frequentata.
- gli elenchi, così formati dall'apposita commissione, entro il 30 giugno saranno pubblicati all'albo della scuola senza indicazione delle sezioni e dei docenti.
- a settembre il D.S., come sua prerogativa secondo la vigente normativa, assegnerà gli elenchi alle sezioni e i docenti alle classi.
- dopo la pubblicazione degli elenchi a giugno e a settembre non sono concessi spostamenti, se non per gravi e documentabili motivi che siano sopraggiunti dopo la pubblicazione degli elenchi.





### **Art. 6 – Casi particolari**

Sulla scorta di documentazione scritta, presentata dai docenti dell'ordine di scuola precedente o dalla famiglia entro il mese di maggio, il Dirigente Scolastico può procedere a gestire casi di alunni particolari diversamente dai criteri stabiliti nel precedente articolo sulla scorta di considerazioni di ordine funzionale, organizzativo e didattico.

Alcuni esempi:

- i gemelli, in presenza di motivata richiesta scritta dei genitori, vengono assegnati alla stessa sezione o a sezioni diverse, come da richiesta;
- eventuali difficoltà psicofisiche dei bambini, segnalate dalla scuola dell'infanzia, dalla Scuola primaria, dall'ASL o dalla famiglia (da non concentrare nella stessa classe);
- mancata frequenza della scuola dell'infanzia (da non concentrare nella stessa classe);
- rilevazioni e valutazioni dei docenti della scuola precedente condivisi dalla famiglia e dalla scuola nel contesto degli incontri per la continuità;
- l'alunno che rientri in uno dei casi citati, o in eventuali casi non contemplati ma analoghi, sarà inserito nell'elenco successivo rispetto a quello spettante;
- in caso di problematicità di assegnazione anche in tale elenco, l'alunno sarà inserito nell'elenco ancora successivo.

## **CAPO IV - ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI ALLE CLASSI**

### **Art. 7 – Criteri generali**

Il Dirigente Scolastico, sentita la R.S.U. ed in base all'organico, forma le cattedre e assegna i docenti, tenendo conto delle indicazioni emerse nel Collegio dei Docenti e nel Consiglio d'Istituto, in modo da coniugare, ove possibile, l'esigenza della continuità didattica e di una equilibrata utilizzazione nelle varie classi delle risorse e competenze professionali con la legittima aspirazione al passaggio eventuale da un corso ad un altro o da un plesso ad altro, stanti le condizioni necessarie.

### **Art. 8 – Criteri per l'assegnazione ai plessi**

In caso di parità di condizioni per l'assegnazione ad un plesso della Scuola Primaria, il Dirigente Scolastico applicherà le precedenze di scelta sulla base dei seguenti criteri:

- a. docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria e la competenza in settori didattici caratterizzanti l'offerta formativa del plesso;
  - b. docenti che permangono nello stesso plesso;
  - c. docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
  - d. docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta;
- questi criteri vengono ulteriormente così specificati:
- i docenti che intendono essere assegnati ad altro plesso presenteranno domanda in tempo utile al dirigente;
  - questi valuterà le domande in base ai posti vacanti e disponibili,
  - la continuità didattica, in particolare se non trattasi di docente prevalente su una classe, in presenza di posti disponibili, non sarà considerata motivo ostativo di trasferimento.





- in mancanza di domande, rimanendo posti o ore vacanti in un plesso e in esubero in un altro, dopo aver confermato i docenti prevalenti che permangono nel plesso, il dirigente procederà alle assegnazioni, totali o parziali, secondo le necessità di orario classi.

I Docenti di sostegno non parteciperanno alla mobilità per Plessi, ma saranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base delle specifiche esigenze degli alunni portatori di handicap correlate alle specifiche competenze ed esperienze professionali.

## **CAPO V - ISCRIZIONE E INSERIMENTO NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI DI DIVERSA NAZIONALITA'**

L'istruzione nel nostro ordinamento è considerata un diritto-dovere: diritto ad ottenere l'istruzione ed obbligo di frequentare le scuole fino all'età di 16 anni. Il diritto-dovere all'istruzione è garantito al cittadino straniero soggiornante in Italia a parità di condizioni con il cittadino italiano.

### **Art. 9 – Previsioni normative**

In base alla normativa vigente, il diritto all'istruzione dei minori stranieri in Italia comporta:

- i minori stranieri hanno diritto all'istruzione indipendentemente dalla loro regolarità, nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani;
- i minori stranieri sono soggetti all'obbligo scolastico secondo le disposizioni vigenti in materia;
- i minori stranieri possono essere iscritti in qualunque periodo dell'anno scolastico.

### **Art. 10 – Modalità e procedure per le iscrizioni e le assegnazioni alla classe**

Le modalità e procedure mediante le quali si effettuano l'iscrizione e l'assegnazione definitiva alla classe sono le seguenti:

- I minori soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti, a cura dei genitori o di chi ne esercita la tutela, alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il collegio dei docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto di una serie di elementi (ordinamento degli studi del Paese di provenienza, accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno, corso di studi eventualmente seguito nel Paese di provenienza, titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno), nei limiti del 30% previsto dalla normativa vigente. Il Collegio dei Docenti ha deliberato che, poiché pervengono iscrizioni in qualunque periodo dell'anno, una Commissione di Docenti individuati tra quelli della classe anagrafica e dell'ordine di scuola dell'alunno che chiede l'iscrizione, procederà ad effettuare un accertamento culturale per verificare se iscrivere l'alunno alla classe secondo l'età anagrafica o a quella di un anno precedente. La Commissione opera su delega del Collegio e demanda la decisione per l'iscrizione ad una classe diversa rispetto all'età.
- Se privi di documentazione anagrafica o in possesso di documentazione irregolare o incompleta, uno dei genitori, o chi ne esercita la tutela, ne dichiara sotto la propria responsabilità i dati anagrafici. In tal caso i minori sono iscritti con riserva e questo non





pregiudica il conseguimento dei titoli conclusivi dei corsi di studio delle scuole di ogni ordine e grado.

- La ripartizione degli alunni stranieri nelle classi avviene evitando la costituzione di classi in cui risultino più presenze di alunni stranieri (art. 45, e. 3, D.P.R. n. 394/99-C.M. n. 2 del 08.01.2010).
- Il Consiglio di Classe, all'inizio dell'anno scolastico, analizza la situazione di partenza con particolare riferimento alle competenze linguistiche in Italiano e procede, qualora necessario, alla definizione di una programmazione individualizzata e all'attivazione di moduli specifici per l'apprendimento della lingua italiana nella sua valenza comunicativa e nella sua specificità come lingua per lo studio nell'ambito di eventuali risorse della scuola e in sinergia con le proposte dell'ente locale.

**Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Maria Rosaria ANNOSCIA)**

IL PRESENTE REGOLAMENTO E' STATO APPROVATO DAL COLLEGIO DEI DOCENTI IN DATA 13 GENNAIO 2016 E DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO RIUNITOSI IN DATA 15 GENNAIO 2016 ED E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO. CONSERVA VALIDITA' FINO ALL'APPROVAZIONE DI NUOVO REGOLAMENTO. E' STATO AGGIORNATO CON DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 DICEMBRE 2016.

