



allegato a) decreto di conferimento incarico individuale

**SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE  
DI ESPERTO PER LA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI DEL PERSONALE SCOLASTICO  
Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno"**

**Anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024**

"Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-7514 – CUP:H14D22002760006.

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PEROTTI-RUFFO"**, C.F. 91108220723 con sede legale in Cassano delle Murge (BA), alla via Convento n.156, in persona della Prof.ssa Angela SIRRESSI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

**VISTO** il proprio Decreto prot. n.2098 del 27/04/2023, di avvio della procedura selettiva per titoli comparativi interna e pubblica per il reclutamento di personale Esperto ad oggetto *Formazione delle competenze Digitali del Personale Scolastico - "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"* nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - **Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" -Anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024**, CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-7514 – CUP:H14D22002760006.

**VISTO** l'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di Esperto per la Formazione del personale scolastico- Progetto PNRR CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-7514, CUP H14D22002760006, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 28/04/2023, interno della Pubblica Amministrazione, ovvero a **Docenti Esperti interni dell'Istituzione scolastica nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, o personale in servizio presso altre Istituzioni o di altre Pubbliche Amministrazioni;**

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 5/5/23, acquisito con prot. n. 2223 del 5/5/23, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 2235, del 8/5/23;

**VISTO** il Decreto di Pubblicazione della Graduatoria Definitiva prot. n.2400 del 17/05/2023 pubblicato in pari data propedeutico all'affidamento del suddetto incarico;

**VISTO** Decreto del 31/05/2023 per il conferimento di incarico individuale al Prof. \_\_\_\_\_;



## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n.2100 del 28/4/23, pubblicato in pari data dall'Istituzione Scolastica, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle "Attività di formazione sulle competenze digitali finalizzata alla Didattica digitale integrata e alla transizione digitale per il personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole, nell'ambito delle "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali", linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – [Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU](#);
- tra il personale docente di altre Istituzioni scolastiche si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. \_\_\_\_\_ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot..... del 31/05/2023;
- l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di esperto formatore, avente ad oggetto "Attività di formazione sulle competenze digitali finalizzata alla Didattica digitale integrata e alla transizione digitale per il personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole, nell'ambito del [Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" -Anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024](#), CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-7514 – CUP:H14D22002760006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di attività di formazione sulle competenze digitali finalizzata alla Didattica digitale integrata e alla transizione digitale per il personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole. L'esperto formatore dovrà effettuare la programmazione delle suddette attività formative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, nell'ambito delle "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali", linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale



scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – [Finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU](#).

*I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell’amministrazione scolastica, transizione e gestione digitale dell’amministrazione scolastica, etc.) e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano triennale dell’offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale (in particolare quale azione di accompagnamento per il Piano “Scuola 4.0”).*

*La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidono nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull’apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell’organizzazione scolastica.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, al di fuori dell’orario di servizio.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Il corso sarà rivolto a dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo dell’I.C. “Perotti-Ruffo”, avrà una durata complessiva di 36 ore da realizzarsi negli aa.ss.2022/2023 e 2023/2024 a partire dal mese di maggio 2023 e dovrà concludersi entro e non oltre il 30/06/2024, secondo un calendario concordato con la scuola.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € per un importo pari a €.1973,94 (euro millenovecentosettantatre/94), inteso quale importo lordo stato per n.36 ore di attività all’importo



orario Lordo dipendente di €.41,32, rapportato alle ore effettivamente, relativo alle ore di effettiva lezione con i discenti e comprende eventuali incontri con l'Istituto e/o raccordo con il Team digitale, progettazione e rendicontazione delle ore svolte.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità *Bonifico bancario entro il 31/8/2024* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza,

*La Dirigente Scolastica*

*Prof.ssa Angela SIRRESSI*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m. e i. e norme collegate*

