



Protocollo informatico

I.C. Perotti-Ruffo -Cassano Murge
Prot. 0002478 del 23/05/2023
IV-1 (Uscita)

Cassano delle Murge, 22/05/2023

All'Albo-Agli atti

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – **Progetto "Scuola innovativa di qualità per tutti"** - CNP: **M4C1I3.2-2022-961-P-20516** CUP: **H14D22004060006**

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;





- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** il **Progetto “Scuola innovativa di qualità per tutti”** CNP: **M4C1I3.2-2022-961-P-20516** presentato in piattaforma il 27/2/23 per l'autorizzazione al finanziamento da questa istituzione scolastica e acquisito al prot n° 1028 del 28/02/2023;
- VISTO** l'accordo di concessione tra il MIM, nella persona della dott.ssa Montesarchio, Direttore Generale e Coordinatrice dell'unità di Missione per il PNRR, e l'IC Perotti-Ruffo di Cassano delle Murge, rappresentato dalla Dirigente Scolastica, prof.ssa Angela Sirressi, prot. n° 1029 del 28/02/2023;
- CONSIDERATO** che il suddetto Accordo risulta firmato digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione, Dott.ssa Simona Montesarchio;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 15/02/2023, di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 55 del 06/03/2023 di autorizzazione del progetto PNRR “Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi”: Scuola innovativa di qualità per tutti;



- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 06/03/2023 di autorizzazione del progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi": Scuola innovativa di qualità per tutti;
- TENUTO CONTO** dei chiarimenti sopravvenuti da parte del Gruppo di supporto PNRR presso l'U.S.R. Puglia;
- VISTO** il decreto dirigenziale di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. 1830/U del 12/04/2023;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Angela Sirressi, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTA** la delibera n. 83 del 12/04/2023 del Consiglio d'Istituto di questa Istituzione Scolastica, di Autorizzazione del dirigente scolastico a ricoprire, a titolo oneroso, l'incarico di direzione e coordinamento (**Project Manager**) del progetto PNRR Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-20516;
- VISTA** la nota USR Puglia, prot. AOODRPU12291 del 04/04/2023 recante nell'oggetto "*Piano nazionale di Ripresa e resilienza. Modalità di presentazione delle richieste di autorizzazione/comunicazione relative agli "incarichi aggiuntivi" ai Dirigenti scolastici ex art. 53 d.lgs n. 165/2001 e art. 19 CCNL area V dirigenti scolastici dell'11 aprile 2006*";
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 42488 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*"



VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*”

CONSIDERATO che l’incarico di “*Project Manager responsabile del progetto*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che la prof.ssa Angela Sirressi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione acquisita al protocollo in data odierna;

RITENUTO pertanto di poter assumere l’incarico di “*Project Manager responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto*” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTO l’autorizzazione dell’USR prot. n°18105 del 18/05/2023 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all’oggetto per l’a.s.2022/2023;

VISTO il proprio Decreto di assunzione del suddetto incarico prot. n.2477 del 22/05/2023 per tutta la durata del progetto autorizzato;

RITENUTO di dover procedere con formale lettera d’incarico limitatamente all’a.s.2022/2023 autorizzato dall’Ufficio Scolastico competente;

PRESO ATTO che la spesa complessiva del suddetto incarico trova copertura finanziaria nel Bilancio dell’anno finanziario 2023.

ASSUME L’INCARICO DI *Project Manager responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto “Scuola innovativa di qualità per tutti”* CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-20516 - CUP: H14D22004060006, ai sensi dell’art. n° 53 del Dlgs. 165/2001:

Cognome e Nome	SIRRESSI ANGELA
Codice fiscale	SRRNGL71S56I330P
Qualifica	DIRIGENTE SCOLASTICO





Per l'attività prestata e regolarmente verbalizzata verrà riconosciuto il compenso previsto nell'ambito del quadro economico del progetto e comunque secondo circolare ministeriale, al costo orario lordo dipendente pari ad € 25,00 (venticinque/00) comprensivo di ogni onere di natura fiscale, per un numero complessivo di 20 ore per l'a.s. 2022/2023 per un importo lordo dipendente di € 500,00 e lordo stato di € 663,50.

- a) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- b) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto
- c) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- d) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

*La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela SIRRESSI*

