

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Protocollo informatico

I.C. Perotti-Ruffo -Cassano Murge
Prot. 0001724 del 15/03/2024
VII-6 (Uscita)

Cassano delle Murge, 15/03/2024

Avviso per la selezione di Personale interno per il conferimento di incarichi individuali per l'a.s.2023/2024 aventi ad oggetto: PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR ed ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto SCUOLA INNOVASMART MULTILINGUISTICA – Linea intervento A)

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza **finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**”*

Titolo del progetto: SCUOLA INNOVASMART MULTILINGUISTICA

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29474

CUP: H14D2300290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

Il seguente BANDO DI SELEZIONE interna per titoli comparativi rivolto ai docenti di Codesta istituzione scolastica per la selezione di Personale interno per il conferimento di incarichi individuali per l'a.s.2023/2024 per il ruolo di TUTOR ed ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto SCUOLA INNOVASMART MULTILINGUISTICA – Linea intervento A)

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

- 1) Il presente Avviso di selezione interna (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. di n. 24 incarichi individuali come esperti e 24 incarichi individuali come tutors, come indicato nella seguente tabella, nell’ambito del Progetto **SCUOLA INNOVASMART MULTILINGUISTICA CP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29474 CUP: H14D2300290006** per la realizzazione dei progetti relativi all’ INTERVENTO A – per il corrente a.s.2023/2024:

Competenze STEM, Digitali e di Innovazione

| FIGURA RICHIESTA | ATTIVITA' DEL MODULO | NUMERO EDIZIONI | MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' | N.ORE | Compenso orario |
|------------------|---|-----------------|--|-------|-----------------|
| DOCENTE ESPERTO | CODING Scuola dell'Infanzia(4 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CODING Scuola dell'Infanzia(4 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | SCIENZE Scuola dell'Infanzia(3 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | SCIENZE Scuola dell'Infanzia(3 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | SCIENZE Scuola primaria(classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | SCIENZE Scuola primaria (classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | CODING E ROBOTICA EDUCATIVA SSPG (classi seconde) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CODING E ROBOTICA EDUCATIVA 1 SSPG (classi seconde) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | DIGITAL ABC 1 ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA SSPG(CLASSI PRIME) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | DIGITAL ABC 1 ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA SSPG(CLASSI PRIME) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | CASSANOSCIENZE SSPG(CLASSI SECONDE) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CASSANOSCIENZE SSPG(CLASSI SECONDE) | 2 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |

| | | | | | |
|-----------------|---|---|--|----|-----------|
| DOCENTE ESPERTO | LA MATEMATICA A MISURA DEI CITTADINI SSPG(classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | LA MATEMATICA A MISURA DEI CITTADINI SSPG(classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | STORIA DI CASSANO CON I PODCAST SSPG(classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | STORIA DI CASSANO CON I PODCAST SSPG(classi terze) | 1 | IN PRESENZA IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |

Percorsi di FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE CLIL/CERTIFICAZIONE

| FIGURA RICHIESTA | ATTIVITA' DEL MODULO | NUMERO EDIZIONI | MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' | N.ORE | Compenso orario |
|------------------|--|-----------------|--|-------|-----------------|
| DOCENTE ESPERTO | CLIL INGLESE Scuola dell'Infanzia (5 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CLIL INGLESE Scuola dell'Infanzia (5 anni) | 4 | IN PRESENZA IN ORARIO CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | CERTIFICAZIONE A2 INGLESE SSPG(classi seconde) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CERTIFICAZIONE A2 INGLESE SSPG(classi seconde) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | CERTIFICAZIONE A2 FRANCESE SSPG(classi seconde) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | CERTIFICAZIONE A2 FRANCESE SSPG(classi seconde) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |
| DOCENTE ESPERTO | STORIA DI CASSANO CON IL CLIL SSPG(classi terze) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 79.00 |
| TUTOR | STORIA DI CASSANO CON IL CLIL SSPG(classi terze) | 1 | IN ORARIO EXTRA CURRICULARE | 20 | €. 34..00 |

Nello specifico, l'incarico da attribuire agli esperti prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto :

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;

- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del tutor:

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale ▪ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguito titolo accademico o di studio: laurea magistrale e/o vecchio ordinamento ed abilitazione all'insegnamento nella SSPG; laurea in Scienze della Formazione Primaria o in alternativa, diploma magistrale vecchio ordinamento e abilitazione all'insegnamento nella SI e nella SP; competenze specifiche su argomenti STEM e Linguistici;
 - xi. *Ruoli di collaboratori del dirigente scolastico o funzioni strumentali o referenti per l'innovazione didattica; partecipazione a gruppi di lavoro per il coordinamento di attività rientranti nel PNRR; esperienze di facilitatori e valutatori nei progetti PON; esperienze di tutor e coordinatori*

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: docenza sulle discipline STEM o linguistiche.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: corsi di formazione
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR ed ESPERTI | | | | | |
|--|---|-------------------------------|--|--|--|
| Criteri di ammissione: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda | | | | | |
| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE | | | n. riferimento del curriculum | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
| A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) | Verrà valutata una sola laurea | PUNTI 15 | | | |
| A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1) | Verrà valutata una sola laurea | 10 | | | |
| A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) | Verrà valutato un solo diploma | 5 | | | |
| LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | | |
| B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR | Max 1 cert. | 5 punti | | | |
| LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | | |
| C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR | Max 5 | 4 Punti cad. | | | |

| | | | | | |
|--|-------|--------------|--|--|--|
| C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore) | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO ((documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore) | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| C6. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore) | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| C7. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore) | Max 5 | 2 punti cad. | | | |
| TOTALE MAX | | 100 | | | |

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro e non oltre il termine del 30 giugno 2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all’incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per la Figura di TUTOR il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 34,00 (Euro [trentaquattro/00]), per la figura di ESPERTO il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 79,00 (Euro [settantanove/00]) inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo bonifico bancario secondo la scansione dei pagamenti dell’Unità di missione PNRR, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 17:00 del 22 marzo 2024** a mezzo PEC, raccomandata con avviso di ricevimento, in busta chiusa all’URP.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
 - i. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso una ricognizione del personale interno all'Istituzione per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC PEROTTI-RUFFO con sede in Cassano delle Murge presso via Convento n 156, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic825004@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC PEROTTI RUFFO è stato individuato, nella Dott.ssa Sirressi Angela, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: baic825004@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Angela SIRRESSI in qualità di DS e-mail istituzionale baic825004@istruzione.it, numero di telefono 0803211721.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica al seguente link: <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27260>, sul sito web istituzionale rinvenibile al seguente link: <https://www.iccassanodellemurge.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27260&node=261152>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione;
- **All. B:** Valutazione.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela SIRRESSI

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m. e i. e norme collegate